

中学校向け採点集計アプリ

Sasatto（ササット）

読み取り編

令和 7 年度版 簡単ガイド (Ver.1.4.0)

このマニュアルは、2025 年 4 月 8 日時点でのリリース情報を反映した内容となっております。

※Sasatto が正常に作動するよう、最新バージョンにアップデートをお願いいたします。

自動で更新されない場合は、手動でのバージョンアップが必要です。

集計機能等の画面や使い方説明等につきましては、アップデートにより一部変更される可能性があります。

◆◆◆ 目次 ◆◆◆

1（重要）年度更新について.....	2
2 採点集計アプリ「Sasatto」の概要	3
3 紙面のスキャンと画像データの保存	4
4 紙面画像の読み取りと小問データの自動入力	6
4.1 通常の読み取り手順.....	6
4.2 回答結果を修正する.....	10
4.3 読み取り失敗のデータがあった場合	12

↑このガイドをパソコンで見ている場合は、目次の項目名をクリックすると該当ページを表示することができます。

令和 6 年度版から Sasatto をご使用いただいている先生方へ

1 (重要) 年度更新について

令和 6 年度版→令和 7 年度版の年度更新について重要なお知らせ

2025 年 4 月以降リリースの Ver.1.4.0 をインストールしていただきますと、

デスクトップに令和 7 年度版の Sasatto のショートカットが作成されます。

教材データ更新等のため、令和 7 年度の学習の達成・W プリントの成績処理には、必ず令和 7 年度版 Sasatto (ver1.4.0 以降) をご使用ください。

※令和 6 年度版 Sasatto は令和 6 年度の成績を再確認される際のみご使用ください。ご使用されない場合は、デスクトップのショートカットを削除してください。

【令和 7 年度版 Sasatto(ver1.4.0 以降)の起動】



The image shows a desktop shortcut for 'Sasatto(R7年度用)' with a red box around it. A red arrow points from this shortcut to the main application window. The application window has a title bar 'Sasatto (Ver. 1.2.0)' and a menu bar with options like 'Sasatto', '得点入力', '各種集計資料', '単元別個人票', '総合評価', '集計設定', and 'ソフトの設定'. The main content area displays 'Sasatto' and '学習の達成' for '理科1年' and '東書'. On the right, there is a sidebar with buttons for 'この画面を起動時の画面に設定する', 'バージョン情報の確認', and 'Sasatto サポートサイト'. A red box highlights a message in the sidebar: 'ご使用中のSasattoはR5年度用です。R5年4月からご使用いただけます。'

令和 7 年度版をご使用の場合は、必ず上記のショートカットから起動してください。

【令和 6 年度版 Sasatto(ver1.3.X)の起動】



The image shows a desktop shortcut for 'Sasatto(R6年度用)' with a red box around it. A red arrow points from this shortcut to the main application window. The application window is identical to the one in the previous section. A red box highlights a message in the sidebar: 'ご使用中のSasattoはR4年度用です。R4年4月からご使用いただけます。'

令和 6 年度版の成績を再確認される場合のみ、ご使用ください。

2 採点集計アプリ「Sasatto」の概要

本アプリの大まかな機能と流れは、以下のとおりです。

STEP1 バラプリント紙面のスキャンと画像データ保存

スキャナまたは複合機のスキャン機能を利用して画像化し、パソコンに保存します。

※JPEG 形式で読み取りをお願いします。



STEP2 スキャン画像の取り込み

画像を採点集計アプリに取り込み、小問別結果を自動入力します。

※データの入力はスキャンだけでなく、手入力でもいただけます。

STEP3 さまざまな集計結果に展開

自動入力された小問別結果を集計し、観点別成績表、小問別得点率などさまざまな資料に展開します。



チェックボックス・組・番号の書き方

- プリントはできるだけきれいにあつかいましょう。特に紙面左上（国語は右下）の9けたの数字や四すみの四角形の周辺には、余計なことを書いたりよごしたりしないようにしましょう。
- チェックボックス・組・番号のマスに記入する際は、できるだけ中央に、はみださずに書きましょう。
- マスの中に余計な線などが入らないようにしましょう。特に、答え合わせの際に大きく○をつけすぎてチェックボックスにかかったり、名前を大きく書きすぎてマスにかかったりしないようにしましょう。

- | | | |
|-----|------|-------------------------------------|
| (1) | 二番目作 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| (2) | 定員作 | <input type="checkbox"/> |
| (3) | 古今東西 | <input checked="" type="checkbox"/> |

チェックボックスにかからないように



「生徒配布用書き方マニュアル」



生徒がバラプリントへ記入する際の見本です。
教材をご使用の際には、ぜひご活用ください。

「生徒配布用書き方マニュアル」のダウンロードはこちら↓

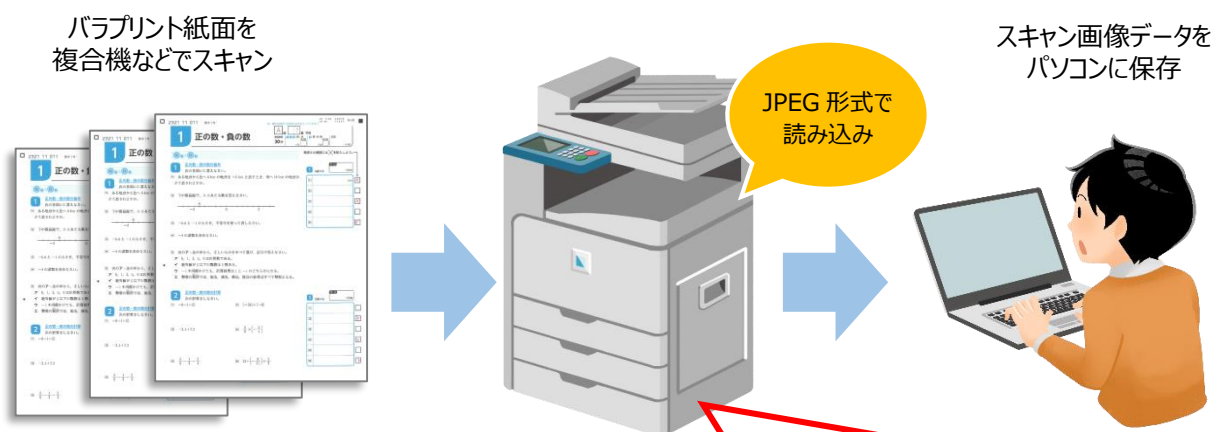
[seito_kakikata.pdf \(sing.co.jp\)](http://seito_kakikata.pdf(sing.co.jp))

3 紙面のスキャンと画像データの保存

Sasatto は、生徒の回答済み紙面をスキャンしてデータとしてパソコンに読み込み、そのデータをもとに様々な集計を行います。

そのため、元となるスキャンと画像データの保存の際は、正しい設定を行なってください。

【データ読み込みイメージ】



！用紙をスキャンするには、スキャナ側で以下の設定をお願いいたします。！

カラーモード	カラー、またはグレースケール ※「白黒（2 階調）」不可
保存ファイル形式	JPEG（「TIFF/JPEG 自動」など機種により表現が異なります。）
読み取り解像度	200dpi～300dpi

※自動原稿送り機能の利用が可能です。ただし、機器によって枚数制限がありますのでご注意ください。

※両面読み取り機能をご使用の場合、裏面の画像にゆがみが生じ、読み取りエラーが起こることがあります。**片面ずつの読み取りを推奨いたします。**タテ向き、ヨコ向きはどちらでも構いません。

※カラーモードを「カラー」に設定いただくと、保存ファイル形式を「JPEG」に設定いただける場合があります。

設定のしかたはスキャナ・複合機等の機種によって異なりますので、ご不明な場合は機器のマニュアル等でご確認いただくか、機器の納入業者様にお尋ねください。

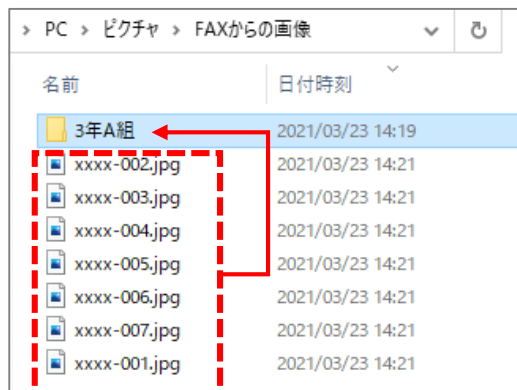
スキャン後にバラプリントを回収するときは、学年・組・出席番号に誤りがないかご確認ください。誤りがあると、あとの処理に不具合が生じることがあります。



スキャンした問題用紙の画像は、自動集計のためだけにご利用いただき、長期保存したり他の用途に使用したりしないでください。

【保存フォルダの確認】

スキャンが終了すると、パソコンの保存フォルダに画像ファイルが保存されます。



保存フォルダ内に「3年A組」のようにクラス名のフォルダを作ってまとめていただくと、このあとの操作がわかりやすくなります。

※クラスごとに画像ファイルをまとめるのがご負担の場合は、複数のクラスをまとめてスキャンしていただいても構いません。

※画像ファイル名の表示は、お使いの機器により異なります。変更の必要はありません。

紙面画像の読み取りと小問データの自動入力



Sasatto で画像データを読み取るには、クラス名簿の設定が必要です。
「エラー! 参照元が見つかりません。」を参照してください。

4.1 通常の読み取り手順

1 Sasatto を開き、「得点入力」(①) をクリックします。

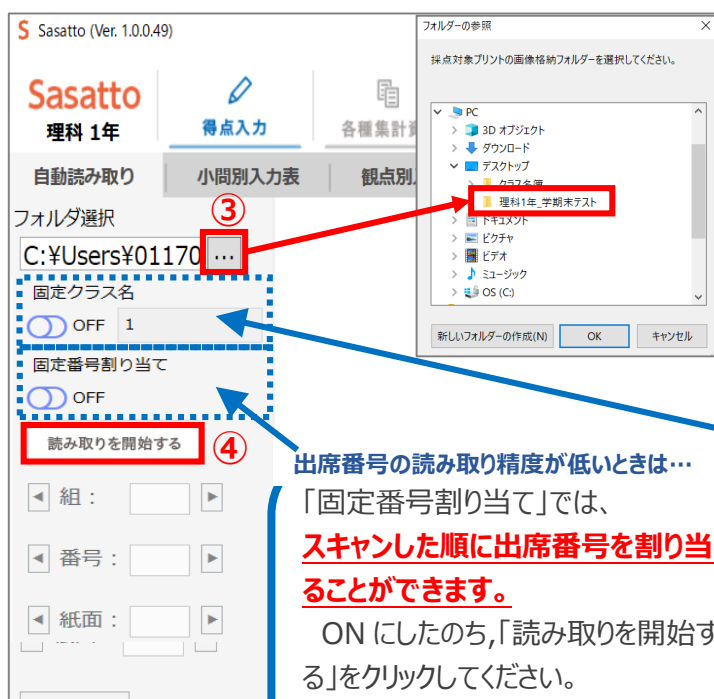


2 下側に表示されたサブメニューから「自動読み取り」(②) をクリックします。



3 左メニューの [...] (③) をクリックし、紙面データが保存されたフォルダを選択します。

4 「読み取りを開始する」(④) をクリックします。



【男女別名簿を取り込んだ場合】
以下の選択肢が表示され、チェックすることで性別を固定して紙面データを読み込めます。

☒ 男性 ☐ 女性

紙面データは男女別に保存し、スキャンをしてください。

出席番号の読み取り精度が低いときは…
「固定番号割り当て」では、
スキャンした順に出席番号を割り当てることができます。
ON にしたのち、「読み取りを開始する」をクリックしてください。
※紙面内に書かれた出席番号は無視されるため、必ず出席番号順に紙面を並び替えてスキャンしてください。

クラス名の読み取り精度が低いときは…
クラス名の読み取りに失敗した場合、
「固定クラス名」を ON にします。
左側の ▽ をクリックし、リストから登録したクラス名から選択します。

★【固定番号割り当て】機能の使い方（出席番号の読み取り精度が低い場合はぜひお試しください！）

※この機能をお使いの場合は、**必ずプリントを出席番号順に並び替えてから紙面をスキャン**してください。

●片面読み取りの場合

固定番号割り当て
☒ ON
 固定番号割り当て-表裏同時
☐ OFF

「固定番号割り当て」のみ ON！

●両面読み取りの場合

固定番号割り当て
☒ ON
 固定番号割り当て-表裏同時
☒ ON

両方とも ON！

※「両面」でスキャンしたデータにのみ対応しています。

クリック！

読み取りを開始する

【「固定番号割り当て」機能をご使用の場合】

読み取り後に、次のような確認画面が表示されます。

欠席者がいる場合はチェックを外し、紙面と生徒の番号との対応が正しくなるようにした上、「設定」をクリックしてください。

●片面読み取りの場合

固定番号割り当て

読み取り紙面数：3

紙面	選択	組	番号	性別	名前
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1		安部 恵麻
2	<input checked="" type="checkbox"/>	1	2		井原 亮介
3	<input checked="" type="checkbox"/>	1	3		今 まみ
	<input type="checkbox"/>	1	4		内海 かおり
	<input type="checkbox"/>	1	5		大沢 祐一
	<input type="checkbox"/>	1	6		大竹 だん吉
	<input type="checkbox"/>	1	7		小野 和香
	<input type="checkbox"/>	1	8		神野 あや子
	<input type="checkbox"/>	1	9		菊池 そら

読み取り紙面数：3

紙面	選択	組	番号
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1
2	<input checked="" type="checkbox"/>	1	2
3	<input checked="" type="checkbox"/>	1	3
	<input type="checkbox"/>	1	4
	<input type="checkbox"/>	1	5

欠席者いる場合は、「選択」のチェックを外してください。

全選択 全選択解除 **設定**

●両面読み取りの場合

固定番号割り当て

読み取り紙面数：6

紙面	選択	組	番号	性別	名前
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1		安部 恵麻
2	<input checked="" type="checkbox"/>	1	2		井原 亮介
3	<input checked="" type="checkbox"/>	1	3		今 まみ
4	<input type="checkbox"/>	1	4		内海 かおり
5	<input type="checkbox"/>	1	5		大沢 祐一
6	<input type="checkbox"/>	1	6		大竹 だん吉
	<input type="checkbox"/>	1	7		小野 和香
	<input type="checkbox"/>	1	8		神野 あや子
	<input type="checkbox"/>	1	9		菊池 そら

全選択 全選択解除 **設定**

※読み取った紙面の枚数と、チェックを入れた生徒の人数が必ず合うようにしてください。

5 プリント読み取り中はメッセージが表示されます。

プリントを読み取っています
しばらくお待ちください。

プリントの枚数によって
は、時間がかかる場合
があります。

取消

2 / 10

【W プリントをご使用の場合】

プリント裏面の「主体的に学習に取り組む態度」の ABC 判定が空欄のままだと正しく読み取りができません。

読み取りに失敗したデータがある場合は、右のメッセージが表示されます。
「OK」でメッセージを閉じ、「7.3 読み取り失敗のデータがあった場合」の操作を行ってください。

読み取りに失敗したプリントがあります。
オプションの「読み取り失敗プリントの表示」をONにして、ご確認・ご修正ください。

OK

エラー！

読み取り後に「無効な出席番号です」と表示される場合は、設定教材と読み取った教材が一致していない可能性があります。
教材や教科書などのご確認をお願いいたします。

6 読み取りが完了すると、読み取られた紙面の画像、および回答結果が表示されます。内容を確認し、問題がなければ「保存」(6)をクリックします。

組: 1
番号: 1
紙面: 1

保存 取消

読み取り失敗プリントの表示
OFF

紙面:

修正完了

回答結果の値を右クリックで修正できます

読み取られた紙面の画像

回答結果

番号	観点	大問	中間	小問	回答結果
1	c				1
2	n				
3	n2				1
4	知	1	1	1	×
5	知	1	1	2	○
6	知	1	1	3	×
7	知	1	2		×
8	知	1	3		○
9	知	2	1	A	○
10	知	2	1	B	○
11	知	2	1	C	×
12	知	2	2		○
13	知	3	1	a	○
14	知	3	1	b	○
15	知	3		c	×
16	知	3			○



紙面部分にカーソルを当ててマウスホイールを回すことで、読み取った画像の拡大縮小ができます。



回答結果表示の見方

番号	観点	大問	中間	小問	回答結果
1	c				1
2	n				
3	n2				1
4	知	1	1	1	×
5	知	1	1	2	○

← クラス番号

← 生徒番号の 10 の位の数字(ない場合は空欄)

← 生徒番号の 1 の位の数字

← 小問ごとの回答結果 (○ ×)

※1 組 1 番の生徒の場合の例

- 7 手順⑥で「保存」をクリックすると、「自動読取データを保存しますか？」とメッセージが表示されるので「はい」をクリックします。
- 8 読み取り結果の一覧が表示されるので、選択欄のチェックを確認し「保存」をクリックします。保存をクリックすると、読み取り結果の一覧が閉じます。

黄色の背景のデータはすでにデータが保存されています。上書き保存をしない場合は、チェックを外します。

読み取り結果							
選択	組	番号	性別	名前	回数	表裏	保存済みデータ
<input type="checkbox"/>	1	1		安部 恵麻	1	表	あり
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2		井原 亮介	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	3		今 まみ	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	4		内海 かおり	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	5		大沢 祐一	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	6		大竹 だん吉	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	7		小野 和香	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	8		神野 あや子	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	9		菊池 そら	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	10		久保田 碧海	1	表	なし
<input checked="" type="checkbox"/>	1	11		小玉 まさし	1	表	なし

保存しないデータがある場合はチェックを外します。

・選択チェックを設定することで、保存対象を選択します。
 ・保存済みデータに「あり」と記載がある項目は、保存済みの小問別得点・観点別得点が存在します。
 ・保存済み小問別得点・観点別得点がある場合、保存を行うと上書きします。

全選択 全選択解除 **保存** キャンセル

9 画面の「取消」(9)をクリックし、読み取った紙面データの履歴を消去します。



右のメッセージが表示される場合、保存していないデータがありますので「いいえ」を選択の上、自動読み取りデータの確認をしてください。

自動読取データが存在します。保存せずに破棄しますか？

はい

いいえ

4.2 回答結果を修正する

回答結果表示に誤りがあった場合は、次の操作を行います。

1 回答結果 (○ ×) を修正する場合

該当の回答結果で右クリックし、表示された選択肢から修正したい内容に即してご選択ください。

番号	観点	大問	中間	小問	回答結果
6	知	1	1	3	×
7	知	1	2		×
8	知	1	3		○
9	知	2	1	A	○

右クリック

回答結果を正解にする
回答結果を不正解にする

2 クラス、生徒の番号を修正する場合

該当の番号で右クリックし、表示された選択肢から修正したい内容に即してご選択ください。

- 「回答結果に数値を入力する」をクリックすると、番号変更欄が表示されるので、変更したい番号を入力して「反映」をクリックします。

※【Enter】キーでは反映されません。

The screenshot shows a table with columns: 番号 (Number), 観点 (Viewpoint), 大問 (Major Question), 中間 (Intermediate), 小問 (Minor Question), and 回答結果 (Answer Result). Row 1 has '1' in the 番号 column and 'c' in the 観点 column. Row 2 has '2' in the 番号 column and '1' in the 回答結果 column. A red box highlights the '1' in the 回答結果 column of row 2, with a yellow callout bubble saying '右クリック' (Right-click). Another red box highlights the '反映' (Reflect) button in the 大問 column of row 2. A third red box highlights the '回答結果に数値を入力する' (Enter numerical value in answer result) option in the context menu. A yellow callout bubble points to the '反映' button with the text '番号を入力して「反映」をクリック。' (Enter the number and click 'Reflect').

番号	観点	大問	中間	小問	回答結果
1	c				1
2	1	反映			1
3					1
4		1	1	1	×

- 「回答結果を空白に変更」をクリックすると、番号が削除されます。

The screenshot shows the same table as above. Row 2 has '2' in the 番号 column and 'n' in the 観点 column. Row 3 has '3' in the 番号 column and 'n2' in the 観点 column. Row 4 has '4' in the 番号 column and '知' in the 観点 column. A red box highlights the '1' in the 回答結果 column of row 2, with a yellow callout bubble saying '右クリック' (Right-click). Another red box highlights the '回答結果を空白に変更' (Change answer result to blank) option in the context menu. A yellow callout bubble points to the '反映' button with the text '番号を入力して「反映」をクリック。' (Enter the number and click 'Reflect').

番号	観点	大問	中間	小問	回答結果
1	c				1
2	n				1
3	n2				1
4	知	1	1	1	×

4.3 読み取り失敗のデータがあった場合

紙面データの読み取りの際、失敗したデータがあった場合は次の操作を行います。

- 1 「読み取り失敗プリントの表示」(①) のスイッチを ON にします。
- 2 エラー個所を伝えるメッセージが表示されるので、内容を確認し「OK」(②) をクリックします。
- 3 エラー内容を修正します。(③)
今回の例では、画像データのクラスが空欄でした。「2 クラス、生徒の番号を修正する場合」を参照して、クラスを修正します。
- 4 修正完了後、「修正完了」(④) をクリックします。紙面上はクラスが空欄でも、データは読み取られます。

The screenshot shows the Sasatto software interface. On the left is a sidebar with settings like 'フォルダ選択' (Folder Selection) and '読み取り失敗プリントの表示' (Display of failed printout). The main area displays a document titled '1年 組 理科 1回 生物の観察と分類のしかた / 植物の分類(1)'. A red box highlights a section of the document with the text 'クラスが空欄のため読み込み失敗' (Failed to load due to empty class). A large blue error message box is overlaid on the document, stating 'プリント読み取りでエラーがありました。内容：クラス名の読み取りに失敗しました。' (Error occurred in printout loading. Content: Failed to load class name). A red box highlights the 'OK' button on the error message. On the right, a table shows the results of the data entry. A red box highlights the '回答結果' (Answer Result) column, and a yellow callout box points to the first row with the text '空欄を「1」に変更' (Change empty to '1').

番号	観点	大問	中間	小問	回答結果
1	c			③	
2	n				1
3	n2				
4	知	1			
5	知	1			
6	知	1	1	3	○
7	知	1	2		○
					○
					A ○
					B ○
					C ×
					○
					a ×
					b ×
					c ×
16	知	3	2		○