# 教師用 学習サポートシステム 初期設定マニュアル

202304 新学社中学事業部

- ・本書は、新学社教材デジタル付属サービス「学習サポートシステム」の先生方用の初期設定マニュアルです。
   先生用アカウント作成~生徒用アカウントとの連携・生徒用アカウントー括登録 までの手順を確認できます。
- ・本アプリはブラウザを利用して、インターネットにアクセスしてご利用いただく「WEBアプリ」ですので、インターネットにア クセス可能な環境が必要であり、環境によっては通信料が発生する場合がございます。
- ・以下、2023 年 4 月現在の最新のイメージで作成しております。適宜、機能の追加・バージョンアップを予定しておりま すので、実際に表示される画面と多少の齟齬が発生する可能性がございます。あらかじめご了承ください。
- ・WEBアプリであることから、お使いのブラウザの設定により、過去の画面データ(キャッシュ)が残っていることで、新しい 情報が反映されないなど、不具合が起きることがあります。不具合かな?と思われた際は、まず「キャッシュの削除(クリ ア)」を試していただくことを推奨いたします。



# 1.ユーザー登録

※同じ学年内で、複数教科の教材でご利用いただく場合は、 先生用アカウントは1つに統一してご使用ください。

#### Ⅰ-① 新規登録

・「新研究」「要点ガイド」または「ワークブック」ご採用本に添付の 二次元コードか、下記のURLより「学習サポートシステム」のサイ トを開いてください。

https://schedule.sing.jp/

・トップ画面右下「先生用ログインはこちら!」をクリックしてください。

- ・先生用ログイン画面左下「新規登録はこちら!」をクリックしてください。
- ・「利用規約」が表示されますので、ご確認のうえ規約に同意し、ご利 用いただく場合は「同意する」をクリックしてください。
- ・先生用のユーザー登録画面が開きますので、必要事項の 入力をお願いいたします。
- 先生用については、お名前とメールアドレスが登録必須項目となっております。(メールアドレスの設定は管理 上必要なものであり、こちらから DM や通知メールを お送りすることはございません。)
   生徒用はニックネームでの登録となっており、生徒の

名前・メールアドレス等の個人情報は入力不要です。



	登録後のユーザー名の変更	
パスワードのま 国主義美大文学、平島美小文学、平 田友学口上128文学口内で入力して	はできません。	
バスワード (確認)		
パスワード (確認)		
/(スワード (確認) () //スワード (確認) () 対え() ///パンテレンジンテルバ(入力して)	2594	
バスワード (構図) (1000) M名(1000) (11次9年120次9年9月71人のして 施: (11)	50% Å:	

- ☞ パスワードをお忘れの際や変更をご希望の際は、「秘密の質問」を用いて再発行させていただきます。(生徒用も同様)
- ☞「ちょいスタ IDPW/デジタルドリル用認証コード」、「採択実力テスト」欄は、登録後の設定が可能ですので、空欄のま まご登録いただけます。

ちょいスタIDPW/デジタルドリル用認証コード 任意	採択実力テスト任意
進学教材(新研究・スタプロ)をお使いの方はちょいスタのID・PWを2	※採択済/採択予定の新学社発行実力テストを選択してください。

・ユーザー登録が完了いたしましたら、ご登録のユーザー名・パスワードにて、ログイン画面からログインしてください。



スケジュール管理アプリ」→「アクセス権を削除」の手順で連携を解除できます。 連携するアカウントを変更される場合は、上記の方法で現在連携しているアカウントを解除していただき、再度新しい

アカウントとの連携をお願いいたします。

☞ Google アカウントの第三者との共有や譲渡は、Google の利用規約に反する可能性があります。

·Google アカウントの情報を入力していただいた後、

「ログインして Google アカウント連携」からログインしていただくと、連携が完了します。

(この時点でユーザー登録がまだの場合、「アカウントを新規登録」から必要事項を入力してください。)

 Google アカウント連携後も、本アプリ に登録したユーザー名とパスワードで ログイン可能です。



Ⅰ-③ 生徒用アカウントとの連携について

・生徒用のアカウントとの連携について、下記の2パターンがございます。どちらかご都合の良い方法で行ってください。

連携が完了した生徒に対してのみ、デジタルドリルの結果確認や、学習計画の配信やノート提出機能の使用、メッセージのやり取りやスタンプの配信が可能となります。

A. 登録用 URL を発行し、そこから生徒自身に登録させる

→本マニュアル p.3 から詳しくご確認ください。

B. 先生の方で生徒用のアカウントを一括で作成し、生徒にユーザー名等を伝える

→本マニュアル p.6 から詳しくご確認ください。

#### 2-① 生徒の登録用 URL の発行

- ・まずは、学習スケジュールの管理対象と なる(先生用アカウントと紐づける)生 徒の登録を行います。
- ・先生用アカウントでログインすると、ホー ム画面が表示されます。
- ・ホーム内の「生徒の登録・編集」→「登 録用 URL(二次元コード)の発行」をク リックしてください。
- ・「生徒の登録と名簿確認」の 画面で「生徒の登録用URL の作成と管理へ」をクリックし てください。
- ・「生徒の登録用URLの作成と 管理」画面が表示されます。
- ・学習サポートシステムをご利用い ただく採択教材をご選択のうえ、 画面下の「生徒の登録用URLを 作成」をクリックしてください。
- ・「新規で生徒の登録用 URL を生成します。よろしいです か?」と表示されますので、「OK」をクリックしてくださ い。再度「OK」をクリックすると、登録用のURLが作成さ れます。



 ・右のピンクの「URLと二次元コ ードを表示」ボタンをクリックす ると、生徒登録用のURLにアク セスできる二次元コードとURL が別画面で表示されます。



☞ 管理対象となる生徒全員に、表示された二次元コードを共有する、URLをメール等で配信するなどでお知らせいただき、配付された二次元コードかURLからアクセスして、「ユーザー登録」を行うよう、ご指示ください。

-A	
<b>丫 生徒の登録・編集</b>	目 スケジュールの設定・配信
。生まの音響用いいへ作品や名響との連携を行います。	<ul> <li>日常教材(ワークブックなど)では「学習計画・予定の個別登録」から課題を選択、</li> </ul>
☑ 登録用URL(二次元コード)の発行	進学数材(新研究・スタプロシリーズなど)では「学習計画の自動作成」がおす ーー
■ 生徒の表示名変更(クラス名簿との連携)	ся.
☑ 生徒アカウントの一括作成	★ 学習計画を設定
	✓ 登録済みスケジュールの配信
生徒の進捗確認	⇒ その他ツール ご データー かけ
<ul> <li>生徒が提出した数材紙面画像は、「紙面画像チェック」からご確認いただけます。</li> </ul>	
☑実施済み単元一覧	あ知らせ
□紙園画像チェック	✿ 設定変更
田得点一覧	IPII入試情報(新学社HP)
■ 生徒の個別スケジュールのチェック	ゆ ログアウト
■ 二からに 没口に学動電話	



 英語

 生徒の登録と名薄確認
 へ戻る

生徒の「ユーザー登録」については、弊社で管理する生徒の個人情報を最小限にとどめるため、「名前」を必須項目としておりません。先生方が名簿として管理しやすいよう、生徒が「ニックネーム」欄に入力する内容を、ひらがな表記の苗字にする、冒頭に出席番号を入れるなど、一定のルールを決めて、ご指示いただくようお願いいたします。
 名簿は、生徒が入力した、学年・クラス・出席番号によって配列されます。正しく入力するよう、ご指示ください。



■ すでに個人で使用開始している生徒のスケジュールについては、左のボタンをクリックしてログインするようご指示いた 4 だくことで、先生用アカウントと紐づけることが可能です。ただし、登録済「ニックネーム」の変更はできませんので、先生が生徒のスケジュール等を管理される場合は、右の「アカウントを新規登録して名簿に登録」機能を使って、統一ルールでのニックネーム登録をご指示されることを推奨いたします。

・生徒の「ユーザー登録」が完了したのち、「生徒の登録と名簿確認」の画面を開くと、先生と紐づいている生徒の一覧を

ご確認いただくことができます。

学習サポート システム ▲	2 21					▲ 生徒の登録が完了すると、先				
生徒の登録と名簿確認	ここに、管理X の一覧が表示			対象となる生徒 示されます。		生に「お知らせ」			が届きます。	
生徒の登録用URLの作成と管理	里へ									
年度 中学	技 年	組	番	ニックネーム		ユーザー名	姓	名		
				新学社テスト0212_01		sing0212_01			<b>前</b> 削除	

## 2-② 生徒の表示名の変更

・生徒側で登録したニックネームの他に、
 生徒の表示名を変更することができます。
 ・「生徒の登録・編集」のメニュー画面で
 「生徒の表示名変更」をクリックしてください

・名簿年度、中学校名、ご指導学年・クラスを 選択していただき、「表示」をクリックしてく ださい。

・先生用アカウントと紐づけされている生徒が 出席番号順に表示されます。

** 習サポート ● ステム	
-A	
▼ 生徒の登録・編集	<b>目</b> スケジ
◦ 生徒の登録用URLの作成や名簿との連携を行います。	◇ 日常
☑ 登録用URL (二次元コード)の発行	進学
▶ 生法の表示名亦画 (カラス名簿との連携)	टन
■ 生化ジャパム 2 (ソリハム) そこの 2 (カ)	* 学習





5

・ユーザー名の横の行に、それぞれの生徒の名前を入力、もしくは外部データ(Excel)から貼り付けていただき、「保存」を クリックしていただくと、先生が使用されている PC のキャッシュ内で、生徒のユーザー名と名前が連携して表示されるよう になります。

(直接入力される場合は、入力する欄をダブルクリックしてください。また、Excel から貼り付ける場合は、Excel のデータを コピー→「名簿の編集」画面で Ctrl+V、もしくは表の上部にある「Excel でコピーしたデータをペーストする」をクリック で貼り付けができます。)

☞ キャッシュをクリアされると、この連携も一緒に削除されます。

サイト内に直接名前を入力された場合は、別途 Excel データにコピー&ペーストで保存(バックアップ)していただき、キャ ッシュをクリアした際には再度そちらから貼り付けて連携し直してください。

生徒のユーザー名は、生徒が登録した出席番号の順に表示されます。
 外部 Excel データなどから名簿を貼り付ける際に、アプリ上のユーザー名と生徒の名前がずれてしまわないよう、この機能を使われる場合は、必ず正しい出席番号を登録するよう生徒にご指示ください。

### 3. 生徒用アカウントー括登録

教師用アカウントから、生徒用アカウントを一括作成・ 登録することができます。

・ホーム内の「生徒の登録・編集」
 →「生徒用アカウントの一括作成」をクリックしてください。

・一括登録する生徒の在籍クラスなどを入力し、 「表示」をクリックしてください。

→生徒登録用の入力フォーマットが表示されます。



連携済みの生徒用アカウントがある場合、
 ユーザー名とニックネームは登録済みのものが
 表示されます。

・新規に作成したい生徒用アカウントの数だけ、 ニックネームを入力してください。

ここでニックネームの入力がない場合、
 アカウントが自動で 50 個作成されてしまい
 ますのでご注意ください。

直接入力される場合は、入力する欄を
 ダブルクリックしてください。

Excel などの別データに入力した情報を、 コピー→Ctrl+V で貼り付けることも可能です。

・ニックネームの入力後、画面下の「登録する」 をクリックしてください。

■「任意」となっている項目は、登録後に設定 できる項目です。

■「登録済みユーザーの設定も上書きする」により、 登録済みユーザーの「ちょいスタ IDPW/デジタル

習サポート 🛑 ステム 🔺 ホーム ▲ 生徒の登録・編集 🗏 スケ 。 生徒の登録用URLの作成や名簿との連携を行います。 。日常 ☑ 登録用URL(二次元コード)の発行 ☑ 生徒の表示名変更(クラス名簿との連携) 全生徒アカウントの一括作成 常 学習 学習サポート システム 生徒アカウントー括登録 名薄年度の間 令和4年度 在籍中学校情報 ※在線中学校の都 ※在線中学校がり2 都道府厚 京都府 市区町村 京都市山科区 中学校 新学社 ご指導学年の日 ご指導クラスの ホームへ戻る 生徒アカウントー括登録 名勝年度 4日 令和4年度 在精中学校情報 ※在軸中学校の構成 ※在籍中学校がり2 靜道府黑 京都府 市区町村 京都市山科区 中学校 新学社 ご指導学年の第 ご指導クラス 名簿番号 ユーザー名 牛体ユーザー登録用URI テストアカウ R423250217 R4232502174 R4232502174 232502175 ちょいスタIDPW/デジタルドリル用器証コード (cm 接訳進学教材 日本書に使用している 1944 登録済みユーザー設定 ■発展会コーゼーの「ちょくスタロロW/デジタルドリ人用設在コード」「現在 主使コーザー教で登録された設定は4時まれ、上発きされます。 ◎ 登録済みユーザーの設定も上層きする

ドリル用認証コード」「採択進学教材」を更新することができます。生徒ユーザー側で登録された設定は削除され、上書き されますので、必要な場合は生徒アカウントより、再度認証コードをご登録ください。 ・確認のポップアップが表示されます。

「OK」をクリックしていただくと、画面が上部にスライドします。

生徒アカウントー括登録 生徒アカウントの-括登録を行います。よろしいですか? OK Cancel

・ニックネームをご入力いただいた表をご確認いただく と、二次元コードと URL が表示されていますので、 こちらを生徒と共有してください。



■生徒用の「初期設定方法」を説明するエクセルシートをご用意しております。
下記サイトよりダウンロードしてご利用ください。

https://www.sing.co.jp/shop/e/egkspqat/

使用方法:

学習サポートシステムの「生徒アカウントー括登録・更新」画面から登録されている生徒の情報をコピーし、

ダウンロードしたエクセルシートにペーストすると各生徒へ配布する説明シートが自動で作成されます。

(詳細はエクセルシートに記載されております。)

・共有した二次元コード等からアクセスしていただくと、生徒は

「利用規約」への同意と、「秘密の質問」と「パスワード」の入力を求められます。

ログインする際や、パスワードを忘れてしまった際に必要な項目になります。

☞ ID・パスワード・秘密の質問の3点は忘れないようにメモをとらせるなど、適宜ご指示ください。

利用規約
この時回期的(以下,「木間約」といいます。)は、時1公計整字社(以下,「当社」といいます。)がこのウェブサイト上で提供するワービス(以下,「木サービス」といいます。)の時 用条件を定めるためです。登録ユーザーの消され(以下,「ユーザー」とといいます。)では、本規約に使って、本サービスをで利用いいどさます。
適用
・本規則は、ノージーと当けとの間の本ジードスの利用に思わる。切り回倒し、規則される者のとします。
・当社は本リードスに関し、本規範のはか、ご利用にあたってのルール等、各種のかゆ(以下、「確認期定」といいます。)をすることがあります。これら確認期になれぞれどのような名称がついていたとしても、本規約の一部を構成するものとします。
・木樹物の肥気が前先の地測肥気の応定と学用する場合には、植測肥気において特別は決まりを定つのしたが、使用地気の肥気が優先されるものとします。
利用登録
- 本リービスは、当性操行の本リービスの読得対象としている選手教材、ワークブック、体み教材、実力テストなご知道された先生方・生後のみなさんに思り、ご利用いただけるリービスと なります。
<ul> <li>木ガービスにおいては、登録希望着及び気の反響者が木焼的に回義の上、当社の走める方法によって利用登録を甲属し、当社がこれを示認することによって、利用登録が完了するもの とします。</li> </ul>
・ 10歳73
ユ <b>ビー名</b> ユーザー名 ユーザーのロックパン 定計 90 85 1, 大してにほういろ マー・ホロックパン (1) 1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (
ノスウート 100 トレスマイローン、牛肉肉ライルアロン開催は ドロのてんカルこくだかい、 12月の日本・ロスタールアレビン・ビングラム
0/16
07%

※もしも、生徒用アカウント作成時にクラスやニックネームなどに誤りがあった場合

・作成されたアカウントとの連携を解除し、再度同じ手順で生徒用アカウントを新たに作成してください。 ・「生徒の登録と名簿確認」の画面で「削除」していただくと、連携を解除することができます。

#### 生徒の登録と名簿確認

生徒の登録用URLの作	作成と管理 へ							
年度	中学校	年	組	番	ニックネーム	ユーザー名	姓	名
令和4年度		1	1	1	しんがくたろう			<b>面</b> 削除